


# SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése	10323009 számú Tűzvédelmi előadó
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	Mesto Csoport Kft. <b>E/2021/000064</b>
Szakértői megállapítások	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.</li><li>2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</li><li>3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.</li></ol>	
Szakértői vélemény kelte	Csolnok, 2021. május 16.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Kutsera Péter FSZ/2020/000059
Felnőttképzési szakértő aláírása	

# MESTO Csoport Kft

## Képzési program

### Tűzvédelmi előadó tanfolyamhoz

<b>1.1</b> Képzés megnevezése	Tűzvédelmi előadó
<b>1.2</b> Programkövetelmény megnevezése	Tűzvédelmi előadó
<b>1.3</b> Programkövetelmény azonosító száma	10324017
<b>1.4</b> A képzés célja	A tűzvédelmi előadó szakmai képzés célja, hogy a képzésben résztvevő a képzés befejezése után képes legyen vezetői döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködésre. Önállóan vagy vezetői irányítás mellett képes legyen intézkedni a gazdálkodó szervezetek, létesítmények tűzvédelmi helyzetének rendezéséről, szabályozásáról, tűzvédelmi dokumentumainak elkészítéséről és helyes kezeléséről papír alapon vagy elektronikus formában. Képes legyen tűzvédelmi oktatások megtartására, tűzvédelmi szakvizsgával kapcsolatos feladatok ellátására.
<b>1.5</b> A képzés célcsoportja	Vállalati vezetők döntése alapján beiskolázott munkavállalók és / vagy a saját elhatározásukból fejlődni, tovább lépni akaró személyek, továbbá az állami munkaerő-piaci támogatási programokban résztvevők vagy valamilyen uniós támogatási formában részesülő személyek. A képzési program elérhető minden olyan egyén számára is, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető új szakmai képesítés megszerzését tűzte ki célként maga elé.
<b>1.6</b> Tervezett képzési idő	250 óra
<b>1.7</b> Maximális csoportlétszám	80 fő



## 2. A képzés során megszerzhető kompetenciák

A szakképesítéssel rendelkező képes:

- Önállóan és felelősségteljesen felmérni a gazdálkodó szervezetek létesítmények tűzvédelmi állapotát, kockázatot értékelni, a biztonságos munkavégzés és üzemeltetés feltételeit megteremteni.
- Elkészíteni a tűzvédelemmel kapcsolatos szabályozási dokumentumokat, melyekben dokumentálja a tűzvédelmi eszközökkel, berendezésekkel kapcsolatos információkat. Felelősséget vállal az elkészített dokumentumok tartalmáért, naprakészen tartásáért, az esetleges hibákat önállóan kijavítja.
- Szakmailag támogatni a tűzvédelemmel kapcsolatos szolgáltatói szerződések megkötését, módosítását, teljesítésének ellenőrzését, igazolását.
- Elvégezni a tűzvédelmi oktatással kapcsolatos szervezési és nyilvántartási feladatokat, összeállítani a tűzvédelmi oktatás tematikáját, valamint megtartani a tűzvédelmi oktatást.
- Megtervezni és értékelni a tűzvédelmi gyakorlatokat.
- Kezeln a tűzvédelmi rendszeres és rendkívüli ellenőrzésekkel, felülvizsgálatokkal, karbantartásokkal kapcsolatos nyilvántartásokat, és vezetni a szükséges dokumentumokat.
- Rendszeresen kommunikálni a gazdálkodó szervezet, létesítmény munkavállalóival és a külső szervezetekkel, tájékoztatni az érintetteket.
- Szakszerűen használni a tűzvédelmi berendezéseket, felszereléseket.
- Végrehajtani a szükséges tűzvédelmi ellenőrzéseket, bejárásokat, szakmai szemléket tartani. Képes értékelni ezek eredményét, javaslatokat megfogalmazni munkáltatója, megbízója számára.
- Használni a munkavégzéshez szükséges informatikai eszközöket, kezelni a nyilvántartások vezetéséhez, ügyintézéshez szükséges programokat.

## 3. A programba való bekapcsolódás és részvétel feltételei

3.1 Iskolai végzettség	Érettségi végzettség
3.2 Szakmai előképzettség	-
3.3 Egészségügyi alkalmassági követelmények	-
3.4 Előírt gyakorlat	-
3.5 Részvétel követésének módja	A képzésben résztvevő által aláírt jelenléti ív (és/vagy a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést ellenőrző, igazoló dokumentum)
3.6 Megengedett hiányzás	20% (A felnőttképzési szerződést azonnali hatállyal felmondható, ha a képzésben részt vevő személy a kontaktórákról a képzési programban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott.)
3.7 Egyéb feltételek	A képzésre jelentkező kérheti előzetes tudásának mérését, melynek eredményét figyelembe véve kell a résztvevő számára a képzés óraszámát meghatározni.

#### 4. A tananyag egységei, azok célja, terjedelme és óraszámai

Tananyagegységek		Képzésbe beszámítható óraszám	Ebből
			Kontakt óra, és a tananyagegység óraszámának maximum 50%-ig a távoktatás módszertani elemei
4.1.	Jogi ismeretek, tűzvédelmi alapismeretek	98	98
4.2.	Tűz megelőzés, tűzoltás, kárelhárítás	110	110
4.3.	A tűzvédelmi előadó feladatai	42	42
<b>Összesen:</b>		<b>250</b>	<b>250</b>



4.1 Tananyagegység	Jogi ismeretek, tűzvédelmi alapismeretek			Óraszám	Munkaforma	Módszer
Célja	<p>A tananyagegység célja, hogy a tűzvédelmi előadó megfelelő szakértelemmel készítse el a tűzvédelemmel kapcsolatosan felmerülő összes dokumentációt, számítást. Közre tudjon működni a biztonsági felülvizsgálatokkal megbízott szervezetekkel, valamint a szakhatósággal.</p>			-	-	-
Tartalom (témakörök)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról</li> <li>- 30/1996. (XII.6.) BM rendelet a tűzvédelmi szabályzat készítéséről</li> <li>- 54/2014. BM rendelet Az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról</li> <li>- 9/2015. (III. 25.) BM rendelet a hivatásos katasztrófavédelmi szerveknél, az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságoknál, az önkéntes tűzoltó egyesületeknél, valamint az ez irányú szakágazatokban foglalkoztatottak szakmai képzési követelményeiről és szakmai képzéseiről</li> <li>- 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről, valamint a 2012. évi C. törvény a Büntető Törvénykönyvről és a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről</li> <li>- 45/2011. (XII. 7.) BM rendelet a tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágakról, munkakörökről, a tűzvédelmi szakvizsgálóval összefüggő oktatószervezésről és a tűzvédelmi szakvizsga részletes szabályairól</li> <li>- 2016. évi CL. törvény az általános közgazgatási rendtartásról</li> <li>- 259/2011. (XII. 7.) Kormányrendelet a tűzvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervezetekről, a tűzvédelmi bírságról és a tűzvédelemmel foglalkozók kötelező élet- és balesetbiztosításáról</li> <li>- Tűzvédelmi Műszaki Irányelvek</li> <li>- Jogi alapismeretek, jogszabályi hierarchia, jogforrások, jogi adatbázisok használata</li> <li>- Gazdálkodó szervezet, létesítmény tűzvédelmi kötelezettségei, tüzmelőzés létesítési és használati szabályai.</li> <li>- Tűzvédelmi dokumentumok fajtái, tartalmi és formai követelményei, készítésük és vezetésük szabályai.</li> <li>- A tűzvédelmi szolgáltatások köre, jellemzői, valamint a szerződéseikkel kapcsolatos alapvető jogi szabályok.</li> </ul>			98	Kontakt. óra, és a tananyagegység óraszámának maximum 50%-ig a távoktatás módszertani elemei	Előadás, magyarázat, megbeszélés, oktató videó



szigno helye

4.2 Tananyagegység	Tűz megelőzés, tűzoltás, kárelhárítás	Óraszám	Munkaforma	Módszer
Célja	<p>A tananyagegység célja, hogy a tűzvédelmi előadó megismerkedjen, és szakmai ismeretekkel rendelkezzen a tűz megelőzés, tűzoltás és kárelhárítás területén. Ismerje a tűzoltók által használt védőfelszereléseket és védőeszközöket. Ismerje a katasztrófavédelem szervezeti felépítését, a különböző szervezeti egységek működési alapelveit. Együtt tudjon működni a társszervekkel egy adott létesítmény tűzvédelem területén felmerülő kérdéseiben. Ismerje a tűzvédelem során felmerülő számítások levezetésének menetét.</p>	-	-	-
Tartalom (témakörök)	<p>Fejlesztések, átalakítások során felmerülő a tűzvédelmet érintő kérdések, a tűzvédelmi szabályoknak történő megfelelés kialakításához szükséges műszaki és szervezési megoldások</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az egyéni védőeszközök szakszerű alkalmazásának feltételei, tűzvédelmi berendezések, felszerelések működésének, használatának módja</li> <li>- Tűzoltó szakfelszerelés ismeret, tűzoltó gépjárművek, műszaki ismeretek</li> <li>- Katasztrófavédelem szervezeti felépítése, működése</li> <li>- A vonatkozó tűzvédelmi használati szabályok, bejárásokkal kapcsolatos munkavédelmi, közegészségügyi, környezetvédelmi szabályok</li> <li>- Oltóanyag szükséglet meghatározás</li> <li>- Beavatkozási és kiürítési feltételek ellenőrzése és értékelése</li> <li>- Tűzállósági követelmények meghatározása és tűzszakasz méretek értékelése</li> <li>- Kockázatértékelés, kockázati osztályba sorolás, oltóanyag szükséglet meghatározás</li> </ul> <p>Fiktív létesítmény kockázati osztályba sorolásának és oltóanyag szükséglet meghatározásának elkészítése az oktató által megadott paraméterek alapján.</p>	110	Kontakt óra, és a tananyagegység óraszámának maximum 50%-ig a távoktatás módszertani elemei	Előadás, magyarázat, megbeszélés, oktató videó

4.3 Tananyagegység	A tűzvédelmi előadó feladatai			Óraszám	Munkaforma	Módszer
Célja	A tananyagegység célja, hogy a tűzvédelmi előadó a képzés végére képessé váljon feladatai önálló és felelősségteljes elvégzésére.			-	-	-
Tartalom (témakörök)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A tűzvédelmi oktatás fajtái, célja, jellemzői, módszertani szabályai</li> <li>- A tűzvédelmi oktatással kapcsolatos szabályok, nyilvántartási feladatok.</li> <li>- A tűzvédelmi eszközök, berendezések, felszerelések felülvizsgálata, karbantartása, ellenőrzése, az ezekkel összefüggő nyilvántartások és dokumentációk vezetése.</li> <li>- Tűzvédelmi szakmai kommunikációs ismeretek.</li> <li>- A hatósági ellenőrzések, bejárások alapvető jogi, szakmai és biztonsági szabályai.</li> <li>- Tűzvédelmi gyakorlatok megszervezése.</li> <li>- A munkavégzéshez szükséges alapvető informatikai ismeretek.</li> <li>- A tűzvédelemmel kapcsolatos szabályozási dokumentumok elkészítése (tűzvédelmi eszközökkel, berendezésekkel kapcsolatos információk)</li> <li>- Tűzvédelmi oktatás tematikájának összeállítása</li> </ul>			42	Kontakt óra, és a tananyagegység óraszámának maximum 50%-ig a távoktatás módszertani elemei	Előadás, magyarázat, megbeszélés, oktató videó





## 5. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

A képzés végén a képzésben résztvevők írásbeli számonkérés alapján adnak számot tudásukról.

Egy **30** kérdésből álló dolgozatot oldanak meg, melynek feleletválasztós és kifejtendő kérdései a következő témákat ölelik fel:

- Tűzvédelem jogi szabályozási rendszere
- Kiürítés számítás
- Oltóanyag ellátás
- Tűzvédelmi dokumentáció készítés és adminisztráció
- Tűzoltás és kárelhárítás ismeret

Minden feleletválasztós kérdéshez 3 lehetséges válasz kerül megadásra, amelyből 1 válasz helyes. A kifejtendő kérdésre adott válasz előre meghatározott szempont rendszer alapján értékelendő. A feladat akkor tekinthető sikeresnek, ha a résztvevő a megszerezhető pontszám legalább 51%-át elérte.

A képzés során az irányított egyéni munkaformával elsajátított tananyagegységekhez kiadott feladatok leadása legkésőbb az utolsó oktatási napig.

A képzést lezáró írásbeli teszt legalább 51%-ra történő megírása.

### **A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása:**

11.1 A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: –

11.2 Írásbeli vizsga

11.2.1 A vizsgatevékenység megnevezése: Tűzvédelmi előadó feladatai interaktív vizsga

11.2.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása: Digitalizált tesztlap kitöltése számítógépen. A vizsga kérdéssora 50 feleletválasztós, kiegészítendő, sorrendbe állítandó, összepárosítandó kérdésből áll, melyek témakörei a 9.1. pontban megfogalmazott ismeretekre vonatkozó tanulási eredményeket fedik le.

11.2.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 60 perc

11.2.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 30 %

11.2.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az értékelés százalékos formában történik. Az értékelésnek nem kell tudáselemenként elkülönülnie, a feladatlap egyben értékelhető. A feladatlapot és annak értékelésének útmutatóját a vizsgaszervező intézmény készíti el, amely alapján a számítógép automatikusan értékeli a feladatot.

11.2.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte.

11.3 Projektfeladat

11.3.1 A vizsgatevékenység megnevezése: Tűzvédelmi előadó komplex tűzvédelmi helyzetértékelés

11.3.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:



A vizsgatevékenység két részből áll:

#### 1. Vizsgadolgozat elkészítése

A vizsgázó a vizsgadolgozat keretében egy feltételezett, előre meghatározott adatok és körülmények szerinti létesítmény tűzvédelmi szempontból történő komplex elemzését végzi. A feladatot úgy kell összeállítani, hogy annak megoldásához az alábbiakból legalább három témakör szerepeljen:

- tűzvédelmi kockázatmeghatározás,
- építmények tűzállósági megfelelése,
- oltóanyag-szükséglet meghatározás,
- beavatkozási és kiürítési feltételek ellenőrzése,
- tűzszakasz méretek értékelése.

#### 2. A vizsgadolgozathoz kapcsolódó kérdések szóbeli megválaszolása

A feladatlapon rögzítettekkel kapcsolatban a vizsgabizottság kérdéseket tesz fel, melyek során mindenképpen fel kell tenni a vizsgázó tűzvédelmi használati szabályokban, a beépített tűzvédelmi berendezések és azok kialakításában, működési elveiben és műszaki jellemzőiben való jártasságára vonatkozó kérdéseket.

11.3.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 90 perc, amelyből a vizsgadolgozat megírása 75 perc, a szóbeli kikérdezés 15 perc

11.3.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 70%

11.3.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A projektfeladat értékelésére értékelő lapot kell a vizsgaszervezőnek összeállítania, melyen a vizsgadolgozat értékeléséhez a vizsgaszervező által készített javítási értékelési útmutató alapján megállapított eredményét, valamint a szóbeli kikérdezés eredményét kell feltüntetni.

A kapcsolódó szóbeli kikérdezés értékelése során a vizsgázó szakmai nyelvismeretét és használatát, valamint az adott válaszok szakmai helytállóságát szükséges értékelni.

Az értékelés nyomán a vizsgadolgozat eredménye 50%-os súllyal, míg a szakmai kikérdezés eredménye 50%-os súllyal számítandó a projektfeladat eredményességének megállapításához.

A részletes értékelőlap tartalmazza a szóbeli beszélgetés lehetséges kérdéseit és a válaszoszokra adható pontokat, illetve %-os értékeket is.

11.3.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 60 %-át elérte és ezen belül a vizsgadolgozata és a szakmai beszélgetésen nyújtott teljesítménye külön-külön önállóan is eléri a kapható pontok 51 %-át.

11.4 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

1 fő informatikai szakember a számítógépes rendszer folyamatos működésének biztosítására.

11.5 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

- számítógépterem a vizsgacsoport létszámának megfelelő gépszámmal,  
- a gazdálkodó szervezetek számára előírt tűzvédelmi okmányok, dokumentumok, nyilvántartások

- a gazdálkodó szervezetek számára előírt, a vizsgahelyszínen méretüknél és súlyuknál fogva eredetben biztosítható tűzoltó készülékek, tűzvédelmi eszközök, felszerelések,

- a gazdálkodó szervezetek számára előírt, a vizsgahelyszínen eredetben nem biztosítható tűzvédelmi berendezések, rendszerek fényképe, makettje, modellje, rajza vagy egyéb, azok bemutatására és jellemzésére, értékelésére alkalmas szemléltető eszközök.

11.6 A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: –

11.7 A képesítő vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:

Az írásbeli vizsgán segédeszköz nem használható.

A vizsgadolgozat megírása során saját számológép, jogszabály, Tűzvédelmi Műszaki Irányelvek, szabványok használhatók, melyeket a vizsgázó magának biztosít nyomtatott formában (kézzel írt megjegyzést, kiegészítést, egyéb információt ezek nem tartalmazhatnak).

11.8 A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek:

A vizsgarészek végrehajtásának sorrendje:

1. Írásbeli vizsga (amelynek eredményes teljesítése a projektfeladat megkezdésének feltétele)
2. Projektfeladat

## **6. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek**

### **6.1 Személyi feltételek**

- képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség,
- vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítés és legalább öt éves szakmai gyakorlat

### **6.2 Tárgyi feltételek**

Általános tárgyi feltételek:

- a tényleges csoportlétszámnak megfelelő, felnőtt méretű tanulói asztalok és székek
- tábla vagy flipchart -- szükség esetén projektor vagy írásvetítő
- kiegészítő felszerelések: megfelelő világítás és szellőzés, ruhafogas, szemetes, stb.
- megfelelő kiszolgáló létesítmények: Mosdó - képzési helyszínenként min. egy.

Speciális tárgyi feltételek (eszközök és felszerelések):

- Szoftverek
- Számítógép
- Jogszabálygyűjtemény
- Egyéni védőfelszerelés
- Tűzoltó készülékek
- Tűzoltó szakfelszerelések
- Tűzoltó anyagok
- Valós üzemi körülmények (eseti gyakorlása)

### **6.3 Egyéb speciális feltételek**

-

### **6.4 Személyi, tárgyi és egyéb speciális feltételek biztosításának módja**

A személyi feltételek megbízási, felhasználási vagy vállalkozási szerződés keretében, a tárgyi feltételek pedig - helyszíntől függően - saját vagy bérelt tulajdonként kerülnek biztosításra.

## **7. Egyéb kiegészítő információk**

Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata: A képzési program előzetes minősítése megtörtént.

Minősítés helye, dátuma: Csolnok, 2021. 05.16

Kutsera Péter

Szakértő neve

Intézmény képviselőjének aláírása

ESZ/2020/000059

Szakértői nyilvántartási szám

Szakmai vezető aláírása

Szakértő aláírása