

MESTO Csoport Kft

Engedély száma: E/2021/000064

Képzési program

Temetkezési szolgáltató tanfolyamhoz

1.1 Képzés megnevezése	Temetkezési szolgáltató
1.2 Programkövetelmény megnevezése	Temetkezési szolgáltató
1.3 Programkövetelmény azonosító száma	10324026
1.4 A képzés célja	A szakmai képzés keretén belül megismertetni a tanfolyami résztvevőkkel a temetkezési szolgáltató feladatköréhez tartozó - a képzési program tananyagegységeiben felsorolt témákhoz kapcsolódó - tudnivalókat
1.5 A képzés célcsoportja	Vállalati vezetők döntése alapján beiskolázott munkavállalók és / vagy a saját elhatározásukból fejlődni, tovább lépni akaró személyek. A képzési program elérhető minden olyan egyén számára is, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető új szakmai képesítés megszerzését tűzte ki célként maga elé.
1.6 Tervezett képzési idő	200 óra
1.7 Maximális csoportlétszám	40 fő

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

A szakképesítéssel rendelkező képes

- A temetkezési szolgáltató a temetkezési szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok alapján végezni feladatát.
- Önállóan gondoskodni a teljes körű temetkezési szolgáltatás megszervezéséről, lebonyolításáról, manuális elvégzéséről, az adminisztratív teendők, az okmányozás, valamint a nyilvántartások vezetéséről.
- Elvégezni az ügyfélfogadással és temetésfelvétellel kapcsolatos gyakorlati teendőket.
- Figyelemmel kísérni a nemzetközi trendeket, szolgáltatásait bővíteni.
- A hozzátartozók, megrendelők kívánságának megfelelően, az elhunyt végakarátát figyelembe véve megszervezni a temetést.
- Önállóan, kreatívan végezni munkáját, javaslatokat megfogalmazni a hozzátartozók számára.
- Elvégezni a halottak temetőn belüli, belföldi és nemzetközi szállításával kapcsolatos feladatokat, az elhunytakat előkészíteni a ravatalozásra, kellékekkel ellátni, megtervezni, felépíteni, berendezni a ravatalt, közreműködni a hagyományos földbe temetés végrehajtásában.
- Igény esetén megszervezni, lebonyolítani az elhunytak hamvasztását, végrehajtani az urna kiadásával, a hamvak elhelyezésével vagy szórásával kapcsolatos feladatokat.
- Közreműködni a sírnyitásban, exhumálásban, rátemetés vagy újratemetés elvégzésében és a sír hantolásában és a koszorúzásban.
- Különleges igények esetén temetőn kívüli szertartást szervezni, protokolltemetést végezni.
- Ellátni a rendkívüli halálesetekkel kapcsolatos temetkezési szolgáltatási teendőket.
- Együttműködni más temetkezési vállalkozókkal, temetőüzemeltetőkkel és az egyházakkal.
- Önkormányzattal kötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés vagy egyházzal történt megállapodás alapján temetőt üzemeltetni.
- A jogszabályi előírásoknak megfelelően saját vállalkozást alapítani, azt a kegyeleti igényeknek megfelelően működtetni.

3. A programba való bekapcsolódás és részvétel feltételei

3.1 Iskolai végzettség	érettségi végzettség
3.2 Szakmai előképzettség	-
3.3 Egészségügyi alkalmassági követelmények	szükséges
3.4 Előírt gyakorlat	Temetkezési szolgáltatónál az ágazati jogszabályban meghatározott temetkezési szolgáltatási tevékenység végzésére szolgáló munkakörben eltöltött 2 éves szakmai gyakorlat, mely lehet egybefüggő vagy több részletheől összeálló is.
3.5 Részvétel követésének módja	A képzésben résztvevő által aláírt jelenléti ív (és/vagy a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést ellenőrző, igazoló dokumentum)
3.6 Megengedett hiányzás	20% (A felnőttképzési szerződés azonnali hatállyal felmondható, ha a képzésben részt vevő személy a kontaktórákról a képzési programban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott.)
3.7 Egyéb feltételek	A képzésre jelentkező kérheti előzetes tudásának mérését, melynek eredményét figyelembe véve kell a résztvevő számára a képzés óraszámát meghatározni.

4. A tananyag egységei, azok célja, terjedelme és óraszámai

Tananyagegységek		Képzésbe beszámítható óraszám	Ebből
			Kontaktóra - hagyományos tanóra és valós idejű online óra, Önálló felkészülés
4.1.	Temetkezési szolgáltatás, temetőüzemeltetés	112	112
4.2.	Kegyeleti kultúra és kommunikáció	40	40
4.3.	Digitális írástudás	8	8
4.4.	Temetkezési szolgáltatás törvényi háttere	40	40
Összesen:		200	200

4.1 Tananyagegység	Temetkezési szolgáltatás, temetőüzemeltetés	Óraszám	Munkaforma	Módszer
Célja	Megismertetni a résztvevőkkel a temetkezési ágazat törvényi szabályozását, a temetőfenntartásra, temetőüzemeltetésre vonatkozó rendelkezéseket és temetkezési szolgáltatás szakmai szabályait, napi teendőit, munkafolyamatait.	-	-	-
Tartalom (témakörök)	<p>Ügyfelfogadással és a temetésfelvétellel kapcsolatos teendők</p> <p>Halottak beföldi és nemzetközi szállítása, átvétele és átadása</p> <p>Halottátvitel, az elhunyt és a kellek ravatalozásra való előkészítése</p> <p>A hagyományos földbe temetés végrehajtásának folyamat</p> <p>A hamvasztásos temetés lebonyolításának folyamata</p> <p>Urna elhelyezés, a hamvak kiadása, szórás</p> <p>Sírhelynyitás és visszahantolás</p> <p>Exhumálás, rátemetés</p> <p>Rendkívüli halálesetekkel kapcsolatos teendők</p> <p>Temető fenntartás</p> <p>Temetőgondnoki, temetőüzemeltetési alapfeladatok</p> <p>A temetési helyek lezárása, megszüntetése, újra betemetés</p> <p>Műemléki, a hősi temetők, temetkezési emlékhelyek, valamint a nemzeti sírkertbe tartozó sírok kezelése, fenntartása</p>	112	Kontaktóra - hagyományos tanóra és valós idejű online óra, Önálló felkészülés	Előadás, magyarázat, megbeszélés, oktató videó Irányított egyéni munka Egyéni feladatmegoldás

4.2 Tananyagegység	Kegyeleti kultúra és kommunikáció	Óraszám	Munkaforma	Módszer
Célja	Megismertetni a résztvevőkkel a temetőkultúrát, a temetkezési kultúrát, a magyar és európai temetkezési kultúra történetét, valamint a kommunikáció, pszichológia-tanatólógia, haldoklás, halál, temetkezés és a gyász elméleti kérdéskörét.	-	-	-
Tartalom (témakörök)	<p>Az európai temetkezési kultúra kialakulása, a korai kereszténység, a reneszánsz és reformáció és a modern temetők jellemzői.</p> <p>A magyar temetkezési kultúra történelmi változásai, a felekezeti temetkezés átalakulása, a köztemetőik elterjedése és a felekezeti temetkezés továbbélése.</p> <p>A magyar temetkezési kultúra társadalmi meghatározottsága.</p> <p>Kegyeleti kommunikáció, a temetői és síremlékei napjainkban.</p> <p>Testmozgás vagy kinezikus viselkedés</p> <p>Tanatólógia és gyászfeldolgozás</p> <p>A gyász kulturális sajátosságai, gyászmunka</p> <p>Rítusok és szokások pszichológiai megközelítése</p> <p>Viselkedési szabályok és követelemények</p>	40	Kontaktóra - hagyományos tanóra és valós idejű online óra, Önálló felkészülés	Előadás, magyarázat, megbeszélés, oktató videó Irányított egyéni munka Egyéni feladatmegoldás

4.3 Tananyagegység	Digitális írástudás	Óraszám	Munkaforma	Módszer
Célja	Megismertetni a tanfolyam résztvevőivel a számítógéphasználat alapjait.	-	-	-
Tartalom (témakörök)	A digitális írástudás (szövegszerkesztés, táblázat- és adatkezelés, levelezés) alapjai	8	Kontaktóra - hagyományos tanóra és valós idejű online óra, Önálló felkészülés	Előadás, magyarázat, megbeszélés, oktató videó Irányított egyéni munka Egyéni feladatmegoldás

4.4 Tananyagegység	Temetkezési szolgáltatás törvényi háttere	Óraszám	Munkaforma	Módszer
Célja	Megismertetni a résztvevőkkel a temetkezési ágazat törvényi szabályozását, a temetőfenntartásra, temetőüzemeltetésre és temetkezési szolgáltatásra vonatkozó rendelkezéseket.	-	-	-
Tartalom (témakörök)	<p>A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. Törvény és a végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Kormányrendelet</p> <p>351/2013. (X. 4.) Korm. rendelet a halott vizsgálatáról és a halottakkal kapcsolatos eljárásról</p> <p>258/2010 (XI.12) Korm. rend. a Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottságról</p> <p>237/2001. (XII. 10) Korm. Rend a nemzeti gyászról</p> <p>20/2013. (V. 28) BM rendelet a belügyminiszter ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint egyes, szakmai és vizsgakövetelmények kiadásáról szóló miniszteri rendeletek hatályon kívül helyezéséről</p> <p>34/1999. (IX. 24.) BM-EÜM-IM együttes rendelet.</p> <p>Halottakkal kapcsolatos rendelkezések végrehajtásáról, valamint a rendkívüli halál esetén követendő eljárásról.</p>	40	Kontaktóra - hagyományos tanóra és valós idejű online óra, Önálló felkészülés	Előadás, magyarázat, megbeszélés, oktató videó Irányított egyéni munka Egyéni feladatmegoldás

5. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

Képzés közbeni értékelés (értékelési mód fejlesztő formája): A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulászervezési feladatait segítse.

A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai: Visszakérdezés, Gyakorlati feladatmegoldás, Képzésben résztvevő visszajelzései, Beszélgetés

A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.

Résztvevő záró értékelése: A záróvizsga a képzés végén történik a képző képzési programjában leírtak szerint.

Megszerezhető minősítések: „Megfelelt” vagy „Nem felelt meg”

„Nem felelt meg” minősítés esetén egy alkalommal lehetőséget biztosít a képző a sikertelen záró vizsga megismétlésére. Abban az esetben, amennyiben a kihirdetett időpontban a tanfolyami résztvevő nem vesz részt a záróvizsgán, vagy annak valamely vizsgatevékenységén, akkor a hiányzása is az adott vizsgatevékenységet illetően sikertelen vizsgának minősül.

A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum: TANÚSÍTVÁNY

A képzés elvégzéséről szóló Tanúsítvány kiadásának feltételei:

A tanfolyami résztvevő képzéssel kapcsolatos kötelezettségeinek teljesítése

A záró vizsga megfelelt minősítésű teljesítése.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

A képzés végén a képzésben részt vevők komplex módon adnak számot tudásukról.

A belső záróvizsga részei:

Írásbeli vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Temetkezési jogi ismeretek

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

Az írásbeli feladatlap az alábbi tudáselemek mérésére vonatkozóan tartalmaz feladatokat::

- Temetőtulajdonnal, temetőlétesítéssel, temetőüzemeltetéssel, temetőfenntartással, kapcsolatos ismeretek
- Temetkezési szolgáltatással (temetésfelvétellel, elhunytak előkészítésével, kellékekkel való ellátásával, ravatalozással, sírhelynyitással és visszahantolással, sírba helyezéssel, halottszállítással, hamvasztással, urnakiadással, urnaelhelyezéssel, hamvak szórásával, exhumálással, újratemetéssel, temetkezési szolgáltatás alapításával) kapcsolatos ismeretek
- Rendkívüli halál esetén követendő eljárással kapcsolatos ismeretek
- Nemzeti Sírkerttel kapcsolatos ismeretek

A feladatlap tartalmazhat feleletválasztós, felelet kiegészítő, feleletalkotós, párosítási, csoportosítási, sorba-rendezési, fogalom-meghatározási feladatokat.

Egy feladat állhat több részfeladatból, melyek lehetnek egyszerű (ismeretet felidéző) és értékelő (problémára irányuló) részfeladatok is.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 75 perc

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai: A javítás a feladatlaphoz rendelt értékelési útmutató alapján történik. A feladatlap megoldásával elérhető maximális pontszám: 100 pont.

- Temetőtulajdonnal, temetőlétesítéssel, temetőüzemeltetéssel, temetőfenntartással, kapcsolatos ismeretek: 30 pont
- Temetkezési szolgáltatással (temetésfelvétellel, elhunytak előkészítésével, kellékekkel való ellátásával, ravatalozással, sírhelynyitással és visszahantolással, sírba helyezéssel, halottszállítással, hamvasztással, urnakiadással, urnaelhelyezéssel, hamvak szórásával, exhumálással, újratemetéssel, temetkezési szolgáltatás alapításával) kapcsolatos ismeretek: 50 pont
- Rendkívüli halál esetén követendő eljárással kapcsolatos ismeretek: 10 pont
- Nemzeti Sírkerttel kapcsolatos ismeretek: 10 pont

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerzhető összes pontszám legalább 51 %-át elérte.

Projektfeladat

A vizsgatevékenység megnevezése:

1. vizsgarész: záródolgozat elkészítése és annak szóbeli bemutatása
2. vizsgarész: szituációs helyzetgyakorlat

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

1. A) Egy legalább 15, legfeljebb 20 A/4 oldal terjedelmű (Times New Roman betűtípus, 12-es méretű betű, 1,5-es sorközrel megírva) záródolgozat elkészítése. A záródolgozatot a belső záróvizsga írásbeli vizsgarésze előtt 10 nappal le kell adni a képző részére. A záródolgozatot a projektfeladat keretében, legfeljebb 15 perces prezentációval kell megvédeni. A prezentáció bemutatása közben a vizsgáztató kérdéseket tehet fel a záródolgozat témájához kapcsolódóan.

A vizsgázó - választása szerint - az alábbi témakörök egyikéből készítheti el a záródolgozatát:

1. Hagyományos (koporsós) temetés felvétele, felvételének gyakorlata egy konkrét temetkezési vállalkozásnál,
2. Hamvasztásos temetés felvétele, felvételének gyakorlata egy konkrét temetkezési vállalkozásnál,
3. Az elhunyt kegyeleti igényeknek megfelelő módon történő előkészítése
4. Halott-átadás, -átvétel, halottszállítás módjai, eszközei és dokumentációi
5. Ravatalozás fajtái, egy konkrét ravatalozás lebonyolítása (urnás vagy koporsós),
6. A hagyományos (koporsós) földbetemetés, hantolás lebonyolítása, ,
7. A hamvasztásos temetés lebonyolítása, urnakiadás, urnaelhelyezés feltételei,
8. Szórásos temetés fajtái, megszervezése, lebonyolítása,
9. Sírhelynyitás, exhumálás, rátemetés lehetőségei
10. Temetői parcellák, sírhelyek előkészítése, tereprendezés,
11. A rendkívüli haláleset esetén követendő eljárás,
12. Kegyeleti díszítés elemei, fajtái, kitekintés a nemzetközi trendekre,
13. Hamvasztás előkészítése, hamvasztóüzemi tevékenység gyakorlata,
14. A temetkezés fejlesztése, új irányok, szokások és tapasztalatok a temetkezési kultúrában,
15. Temetőkertészet története és hazai gyakorlata,

16. Temetőüzemeltetés mindennapi gyakorlata egy konkrét temetőben.

1. B) Szituációs helyzetgyakorlat

A vizsgázó esetleírás alapján egy konkrét szituációban a gyakorlatban ad számot szakmai felkészültségéről. A véletlenszerűen kiválasztott esetleírások alapján eltérő magatartású ügyfelekkel, munkatársakkal megvalósuló kommunikációs helyzetek megoldását mutatja be a vizsgázó segítő személy közreműködésével.

- koporsós vagy urnás temetés felvételével,
- temetéshez szükséges dokumentumok egyeztetésével,
- a kellékek kiválasztásával, ravatal összeállításának egyeztetésével,
- sírásás temetőirodai egyeztetésével,
- halotyszállítás dokumentálásával, iratainak egyeztetésével, hamvasztás dokumentációjával, hamvak kiadásával,
- temetőüzemeltetéssel, temetői nyilvántartások vezetésével, vállalkozás alapításával kapcsolatos

Az esetleírások strukturáltan tartalmazzák:

- a megoldandó problémákat;
- a problémák megoldásához szükséges releváns információkat.

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

1. A) vizsgarész

- a dolgozat összhangja az érvényben lévő jogszabályokkal, temetkezési szokásokkal a kegyeleti kultúra elfogadott szabályaival.
- a dolgozat új eredményei, a felvetett problémák újszerűsége.
- a téma szakirodalmának és a forrásainak ismerete, használata.
- a vizsgázó önálló gondolatainak, következtetéseinek megalapozottsága. - a dolgozat szerkezete, logikája.
- a dolgozat kivitelezése, stílusa, nyelvhelyessége, helyesírása.
- a prezentáció stílusa, minősége, előadásmódja
- a felmerülő kérdésekre adott válasz szakmai megfelelősége, a szakkifejezések, a szakmai nyelv használata

A záródolgozat aránya 35%, annak megvédése (prezentáció) 15% a projektfeladaton belül.

1. B) Vizsgarész

- a szituációs helyzetgyakorlat során mutatott empátikus kommunikáció,
- a megoldási lehetőségek felvázolása,
- a jogi háttér ismerete és az ügyfél tájékoztatása,
- a szükséges dokumentumok felsorolása, felismerése, megfelelő értelmezése,
- a szakma gyakorlata, folyamatainak ismerete, ismertetése,
- a szituációban releváns kellékek felismerése, használatának ismerete,
- proaktív, segítő hozzáállás.

A szituációs helyzetgyakorlat aránya 50% a projektfeladaton belül.

A két vizsgarészért összesen 100 pont adható.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 51 %-át elérte.

A belső záróvizsga eredményes akkor, ha a résztvevő minimum 51%-ot ért el mind az írásbeli részben mind a projektfeladatban.

A belső záróvizsga sikertelen, ha résztvevő 51%-ot nem ért el az írásbeli részben, vagy a projektfeladatban.

6. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

6.1 Személyi feltételek

- képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettség, vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítés
- végzettség hiányában 2 év igazolható szakmai gyakorlat

6.2 Tárgyi feltételek

Általános tárgyi feltételek:

kontaktórás tantermi képzés esetén a tényleges csoportlétszámnak megfelelő, felnőtt méretű tanulói asztalok és székek tábla vagy flipchart -- szükség esetén projektor vagy írásvetítő kiegészítő felszerelések: megfelelő világítás és szellőzés, ruhafogas, szemetes, stb. megfelelő kiszolgáló létesítmények: Mosdó - képzési helyszínenként min. egy.

6.3 Egyéb speciális feltételek

Digitális vagy papír alapú fényképen biztosítandó eszközök:

- „Szent Mihály lova”
- Ravatalasztal
- Papi asztal
- Hűtő, tároló berendezés
- Leengedő berendezés
- Ravatalozó helyiség
- Ravatalozó kellékek
- Temetkezési szolgáltatás végrehajtásához szükséges kegyeleti termékek (koporsó, urna, urnaleeresztő, szemfedő, elhunyt temetésre történő előkészítéséhez szükséges eszközök)
- Halottszállító gépjármű
- Hordágy, szállítókoporsó
- Sírásó kellékek
- Exhumálás eszközei
- Hamvasztáshoz szükséges eszközök

6.4 Személyi, tárgyi és egyéb speciális feltételek biztosításának módja

A személyi feltételek megbízási, felhasználási vagy vállalkozási szerződés keretében, a tárgyi feltételek pedig - helyszíntől függően - saját vagy bérelt tulajdonként kerülnek biztosításra.

7. Egyéb kiegészítő információk

A képzésre jelentkező kérésére előzetes tudásmérést biztosítunk.

Előzetes tudásmérés: annak felmérése, hogy a képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére, amelynek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni.

Minősítés helye, dátuma: Csolnok, 2022.06.25.

Tóthné Hajdu Gabriella

Szakértő neve

Fsz/2020/000008

Szakértői nyilvántartási szám

Tóthné Hajdu Gabriella

Szakértő aláírása

MESTO CSOPORT KFT

2521 Csolnok, Park u. 9.

Adószám: 26769215-2-11

Banksz.: ~~11740023-24025540~~

Intézmény képviselőjének aláírása

MESTO CSOPORT KFT

2521 Csolnok, Park u. 9.

Adószám: 26769215-2-11

Banksz.: 11740023-24025540

Szakmai vezető aláírása