

MESTO Csoport Kft

Engedély száma: E/2021/000064

Képzési program

Gyógyszertári szakasszisztens tanfolyamhoz

1.1 Képzés megnevezése	Gyógyszertári szakasszisztens
1.2 Programkövetelmény megnevezése	Gyógyszertári szakasszisztens
1.3 Programkövetelmény azonosító száma	09165001
1.4 A képzés célja	A szakmai képzés keretén belül megismertetni a tanfolyami résztvevőkkel a gyógyszertári szakasszisztens feladatköréhez tartozó - a képzési program tananyagegységeiben felsorolt témákhoz kapcsolódó - elméleti és gyakorlati tudnivalókat
1.5 A képzés célcsoportja	Vállalati vezetők döntése alapján beiskolázott munkavállalók és / vagy a saját elhatározásukból fejlődni, tovább lépni akaró személyek. A képzési program elérhető minden olyan egyén számára is, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető új szakmai képesítés megszerzését tűzte ki célként maga elé.
1.6 Tervezett képzési idő	600 óra
1.7 Maximális csoportlétszám	80 fő

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

A szakképesítéssel rendelkező képes:

-Gyógyszerész jelenlétében, önállóan ellátni a vénköteles, a vén nélküli gyógyszerek, gyógynövények, és a gyógyhatású készítmények, valamint egyéb, a

gyógyszertárban forgalmazható termékek kiadását.

-Az expedálás során betegtájékoztatót, tanácsadást végezni.

-Segítséget nyújtani a gyógyszerész alapszintű gyógyszerészeti gondozási tevékenységéhez.

-Adminisztrációs feladatokat ellátni.

-Tudását, ismereteit naprakészen tartani.

-Megfelelő kommunikációt tartani mind a betegekkel, mind a gyógyszertárban dolgozó gyógyszerészekkel, asszisztensekkel, és egyéb személyekkel.

-A betegekkel való kommunikációja során képes a gyógyszerhasználati adherencia növelésében részt venni.

-Tevékenységevel a gyógyszerész munkáját segíteni és a gyógyszertár feladataiban közreműködni.

-Részt venni a gyógyszertár logisztikai, gazdálkodási és minőségbiztosítási tevékenységében.

3. A programba való bekapcsolódás és részvétel feltételei

3.1 Iskolai végzettség	érettségi végzettség
3.2 Szakmai előképzettség	gyógyszertári asszisztens végzettség
3.3 Egészségügyi alkalmassági követelmények	Az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről szóló 40/2004. (IV.26.) ESzCsM rendeletben foglaltak szerint az egészségügyi tevékenységre való alkalmasságot kizáró korlátozások figyelembevételével tö
3.4 Előírt gyakorlat	gyógyszertári asszisztens végzettség megszerzése után követően 1 év gyógyszertári asszisztens munkakörben letöltött gyakorlat
3.5 Részvétel követésének módja	A képzésben résztvevő által aláírt jelenléti ív (és/vagy a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést ellenőrző, igazoló dokumentum)
3.6 Megengedett hiányzás	20% (A felnőttképzési szerződés azonnali hatállyal felmondható, ha a képzésben részt vevő személy a kontaktórákról a képzési programban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott.)
3.7 Egyéb feltételek	A képzésre jelentkező kérheti előzetes tudásának mérését, melynek eredményét figyelembe véve kell a résztvevő számára a képzés óraszámát meghatározni.

4. A tananyag egységei, azok célja, terjedelme és óraszámai

Tananyagegységek		Képzésbe beszámítható óraszám	Ebből
			Kontaktóra - hagyományos tanóra és valós idejű online óra, Önálló felkészülés
4.1.	Gyógyszertári szakasszisztens alapismeretek	300	300
4.2.	Gyógyszertári szakasszisztensi tevékenység	300	300
Összesen:		600	600

4.1 Tananyagegység		Gyógyszerári szakasszisztens alapismeretek	Óraszám	Munkaforma	Módszer
Célja		Felruházni a résztvevőket a gyógyszerári szakasszisztens szakma lefontosabb alapismereteivel.	-	-	-
Tartalom (témakörök)		Általános és szakmai kommunikáció Gyógyszerkiadás szabályrendszere, szabályai Gyógyszerári szoftverek felépítése, működése, funkciói Egyéb, nem gyógyszernek minősülő készítmények Gyógyászati segédeszközök, gyógytermékek, gyógyhatású készítmények, egyéb termékek Egészségügyi dokumentációs feladatok Pénzkezelési szabályok, bizonylatok kezelése Anatómiai struktúrák működése, fejlődési és működési zavarai	300	Kontaktóra – hagyományos tanóra és valós idejű online óra, Önálló felkészülés	Előadás, magyarázat, megbeszélés, oktató videó Irányított egyéni munka Egyéni feladatmegoldás

4.2 Tananyagegység		Gyógyszertári szakasszisztensi tevékenység	Óraszám	Munkaforma	Módszer
Célja	A leendő gyógyszerértári szakasszisztens szakmai kompetenciájának megfelelően begyakorolhassa a gyógyszerek expedíálását és tájékoztatást nyújtson azok mellékhatásáról, alkalmazásáról, adagolásáról, eltartásáról, tárolásáról, esetleges elkészítési módjáról.				
Tartalom (temakörök)	Gyógyszerkészítmények hatása, mellékhatása, helyes alkalmazása, adagolása, eltartása, tárolása, elkészítési módja. Magisztrális gyógyszerkészítés technológiai műveletei Gyógyszeranyagok bevizsgálásához szükséges anyagok, dokumentumok Kötelezően vezetendő nyilvántartások Termékek rendelése, készletezése, tárolása Egészségfejlesztési tanácsadás módja és szabályai				
			300	Kontaktóra - hagyományos tanóra és valós idejű online óra, Önálló felkészülés	Előadás, magyarázat, megbeszélés, oktató videó Irányított egyéni munka Egyéni feladatmegoldás

5. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

- Képzés közbeni értékelés (értékelési mód fejlesztő formája): A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.

A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai: Visszakérdezés, Gyakorlati feladatmegoldás, Képzésben résztvevő visszajelzései, Beszélgetés

A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.

Résztvevő záró értékelése: A záróvizsga a képzés végén történik a képző képzési programjában leírtak szerint.

Megszerezhető minősítések: „Megfelelt” vagy „Nem felelt meg”

„Nem felelt meg” minősítés esetén egy alkalommal lehetőséget biztosít a képző a sikertelen záróvizsga megismétlésére. Abban az esetben, amennyiben a kihirdetett időpontban a tanfolyami résztvevő nem vesz részt a záróvizsgán, vagy annak valamely vizsgatevékenységén, akkor a hiányzása is az adott vizsgatevékenységet illetően sikertelen vizsgának minősül.

A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum: TANÚSÍTVÁNY

A képzés elvégzéséről szóló Tanúsítvány kiadásának feltételei:

A tanfolyami résztvevő képzéssel kapcsolatos kötelezettségeinek teljesítése

A záró vizsga megfelelt minősítésű teljesítése.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

Belső záróvizsga:

Írásbeli vizsga

A belső záróvizsga vizsgatevékenység megnevezése: **A gyógyszerellátás elméleti alapjai**

A vizsga kérdéssora 30 db feladatból áll. A kérdéssor feleletválasztós, sorrendbe állítandó, összepárosítandó, igaz-hamis kérdésekből állhat, melyek témakörei a következők:

- Jogszabályismeret
- Szakmai kommunikáció
- Gyógyszergazdálkodás és üzemvitel
- Gyógyszertan
- Kórélettan
- Gyógyszertári informatika
- Egészségfejlesztés, egészségnevelés

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 40 perc

A feladatsor javítása a képző által készítendő javítási útmutató alapján történik.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte.

A vizsgatevékenység akkor eredménytelen, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám 51%-ánál kevesebbet ért el.

Projektfeladat

A vizsgatevékenység megnevezése: **Gyógyszerkiadással, gyógyszerellátással kapcsolatos feladatok**

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

A vizsga helyszíne: közforgalmú gyógyszertár officinája vagy intézeti gyógyszertár közvetlen lakossági gyógyszerellátó egysége, officinája

A vizsga napján egy konkrét, gyógyszerkiadással kapcsolatos feladat elvégzése. Gyógyszerek vényre történő expedíálása, gyógyszerek vény nélkül történő expedíálása, egyéb gyógyszertárban forgalmazott készítmények kiadása. A gyógyszerkiadó szakasszisztens jelölt önállóan ad ki a beteg megfelelő tájékoztatása mellett kompetenciakörébe tartozó gyógyszereket és termékeket, szükség szerint gyógyszerészhez irányítja a beteget.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 40 perc

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

- Betegbiztonság, ellátásbiztonság, kommunikáció, dokumentumkezelés, digitális készségek
- Gyógyszerkiadás szabályainak pontos betartása
- Jogszabályban előírt, kompetenciájának megfelelő adminisztrációs feladatok önálló végzése.
- Munkavédelmi és adatvédelmi szabályok betartása
- Megfelelő, érthető kommunikáció.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 51 %-át elérte.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám 51%-ánál kevesebbet ért el.

A belső záróvizsga akkor eredményes, ha a vizsgázó mind a két vizsgatevékenység esetében a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte.

A belső záróvizsga eredménytelen, ha a vizsgázó bármelyik vizsgatevékenység esetében a megszerezhető pontszám 51 %-ánál kevesebbet ért el.

6. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

6.1 Személyi feltételek

- képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettség, vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítés
- végzettség hiányában 2 év igazolható szakmai gyakorlat

6.2 Tárgyi feltételek

Általános tárgyi feltételek:

a tényleges csoportlétszámnak megfelelő, felnőtt méretű tanulói asztalok és székek tábla vagy flipchart -- szükség esetén projektor vagy írásvetítő kiegészítő felszerelések: megfelelő világítás és szellőzés, ruhafogas, szemetes, stb. megfelelő kiszolgáló létesítmények: Mosdó - képzési helyszínenként min. egy.

6.3 Egyéb speciális feltételek

-

6.4 Személyi, tárgyi és egyéb speciális feltételek biztosításának módja

A személyi feltételek megbízási, felhasználási vagy vállalkozási szerződés keretében, a tárgyi feltételek pedig - helyszíntől függően - saját vagy bérelt tulajdonként kerülnek biztosításra.

7. Egyéb kiegészítő információk

A képzésre jelentkező kérésére előzetes tudásmérést biztosítunk.

Előzetes tudásmérés: annak felmérése, hogy a képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére, amelynek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni.

Szakértői vélemény:

1. A képzési program megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek, valamint a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.), továbbá a szakképzésről szóló 2019évi LXXX. törvénynek, valamint a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) kormányrendeletnek.
2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.

Minősítés helye, dátuma: Csolnok, 2022.06.20.

Tóthné Hajdu Gabriella
Szakértő neve

FSK/2020/000008
Szakértői nyilvántartási szám

Tóthné
Szakértő aláírása

MESTO CSOPORT KFT
~~2521 Csolnok, Park u. 9.~~
Adószám: 26769215-2-11
Banksz.: 11740023-24025540

Intézmény képviselőjének aláírása

MESTO CSOPORT KFT
2521 Csolnok, Park u. 9.
Adószám: 26769215-2-11
Banksz.: 11740023-24025540

Szakmai vezető aláírása